



# TROUVER MON TRAVAIL DANS L'ENT



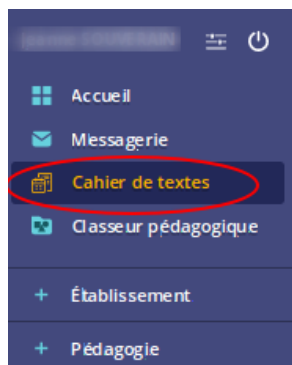
J'accède à l'ENT à l'aide de mon navigateur favori.  
Je me connecte avec mon compte personnel : **le compte élève**



Je dois disposer d'une connexion internet et à minima d'**enceintes** ou mieux, un **casque avec micro** pour écouter des consignes orales, visionner des vidéos ou participer aux classes virtuelles.

**L'accès aux consignes de travail se fait à travers votre Cahier de textes.**

Elles se trouvent dans le contenu de la séance et/ou dans Travail à faire



Cahier de textes

*2 zones à visiter*

Prochainement Emploi du temps Travail à faire Classeur

*Le contenu des séances*

*Le travail à faire et à rendre*

Emploi du temps

> Tout l'emploi du temps

Travail à faire pour aujourd'hui.

Pour le

Aujourd'hui jeudi 17 septembre

Salle

09:00 10:00 ANGLAIS LV1

SALLE 104

10:00 11:00 MATHÉMATIQUES

SALLE 206

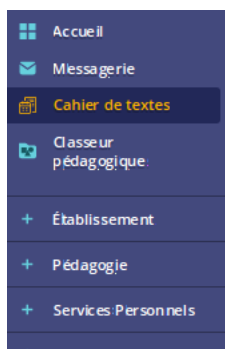
ANGLAIS LV1

leçon à l'oral :

jeudi 17 septembre 2020

Déclarer fait

**Emploi du temps** permet de visualiser son cahier de texte sous forme de calendrier et de consulter le contenu d'une séance



Prochainement Emploi du temps Travail à faire Classeur

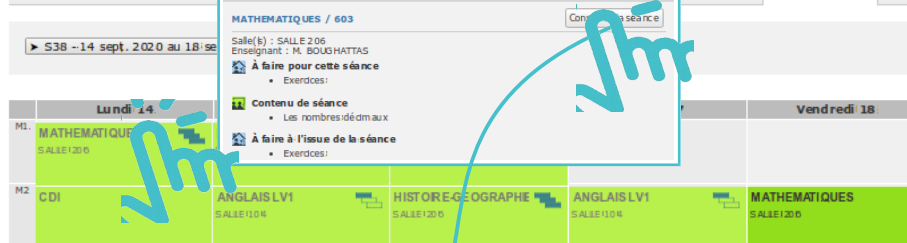
Cahier de textes

Personnel

lundi 14 septembre de 8h à 9h

Liste

Calendrier



C  
o  
n  
t  
e  
n  
u  
d  
u  
n  
e  
s  
é  
a  
n  
c  
e

À FAIRE POUR CETTE SÉANCE

Exercices Exercices

Donné lors de la séance du mardi 15 septembre de 13:30 à 14:30

Fiche exercices sur les nombres décimaux à finir pour les plus rapides et jusqu'au n° 5 pour les élèves les plus lents.

CONTENU DE SÉANCE

Cours Séquence 10 : Prise en main de l'outil informatique - Page de garde

Séquence 10 : Mon année de quatrième : Réaliser, sauvegarder sur divers supports et imprimer une page de garde.

- Refaire la page de garde à l'aide du logiciel LibreOffice Writer (installer la suite bureautique LibreOffice sur votre ordinateur si nécessaire). Voir le modèle avec les consignes dans la
- Enregistrer votre page de garde et déposer-la dans votre cloud : Porte-documents de l'ENT. Il se trouve dans la rubrique Services Personnels / Porte-documents. Ainsi vous pourrez connecté à votre compte ENT.

De plus vous rendrez ce fichier dans "travail à faire" au format PDF. Pour cela, dans LibreOffice, il faut utiliser la fonction **Exporter au format pdf**.

À FAIRE À L'ISSUE DE LA SÉANCE

Exercices Exercices

À faire pour la séance du vendredi 18 septembre de 09:00 à 10:00

Exercices n° 105 à 107 et n° 109; p. 24.

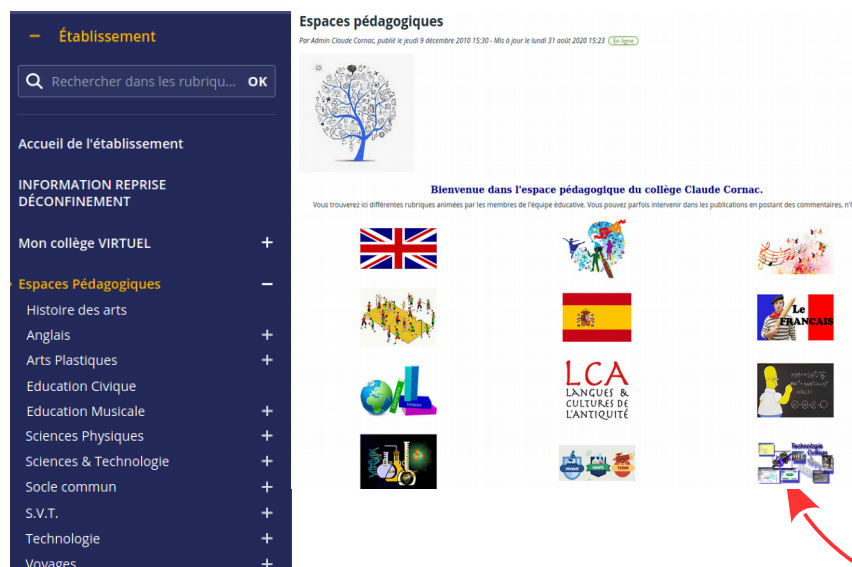
Ramener Règle et Equerre.

*Le travail à faire pendant la séance*

Pour réaliser le travail vous avez besoin de documents annexes que les enseignant.e.s mettent à votre disposition dans plusieurs rubriques de l'ENT.

*Celles-ci dépendent de l'enseignant.e.*

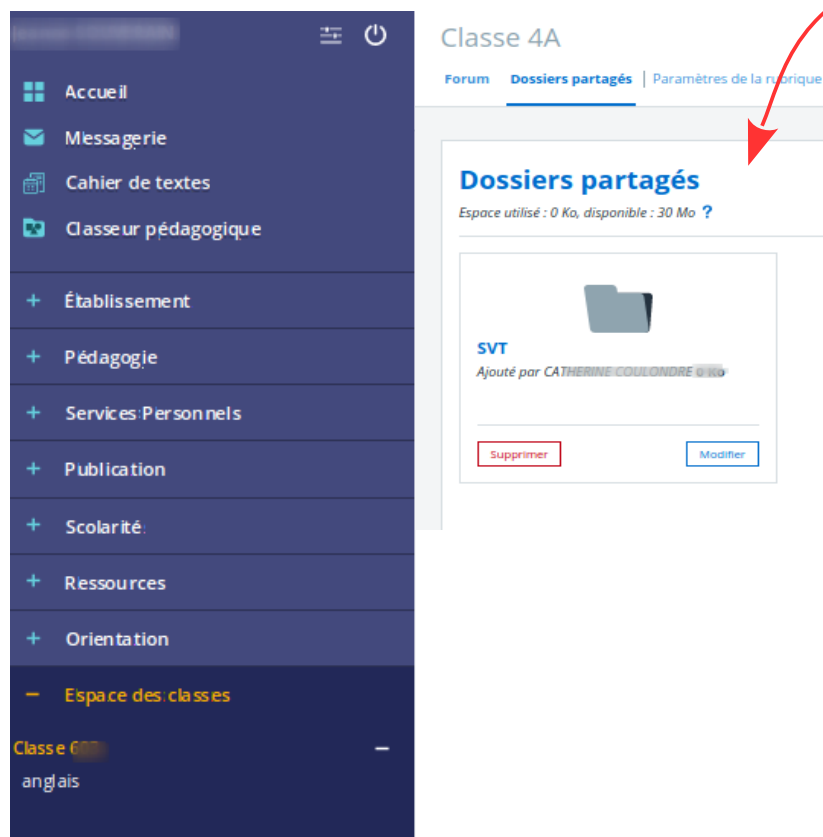
### L'espace pédagogique



### Le classeur pédagogique



### L'espace des classes



Les enseignant.e.s peuvent y déposer des documents de cours nécessaires à la réalisation de votre travail.